

Tájékoztató az Építőmérnöki (BSc) szak / Településmérnöki (MSc) szak hallgatói részére a a Szakmai gyakorlat / Településmérnöki szakmai gyakorlat teljesítéséről

Az Építőmérnöki alapképzési (BSc) szakon / Településmérnöki mesterképzési (MSc) szakon tanulmányokat folytató hallgatók 4, illetve 6 hetes szakmai gyakorlaton kötelesek részt venni. A technikus gyakorlatot a Neptun tanulmányi rendszerben fel kell venni a gyakorlatot megelőző tavaszi félévben. A szakmai gyakorlat teljesítése szükséges feltétele az abszolutórium megszerzésének. A szakmai gyakorlatot – a szakmai tárgyak legalább egy részének teljesítését követően – a mintaterv szerint előírt félévben lehet teljesíteni.

I. A szakmai gyakorlat célja; kompetenciák

- A szakmai gyakorlat célja, hogy a hallgatók – tanulmányaiknak megfelelő tevékenységet végző szervezetnél (vállalatnál, intézménynél) – megismerkedjenek az ott folyó szakmai munkával, bekapcsolódjanak a napi munkavégzésébe, önállóan oldják meg a szakmai vezetőjük által rájuk bízott feladatot, illetve tapasztalatokat gyűjtsenek a munkaerőpiacon való későbbi elhelyezkedéshez.
- A szakmai gyakorlaton elsajátíthatóak, fejleszthetőek általános és szakmai kompetenciák. (Általános kompetenciák: határidőre való pontos, precíz munkavégzés a feladatok jellegétől függően önállóan vagy együttműködési készséget tanúsítva csapatban, szakmai nyelvezetnek megfelelő kommunikáció. Szakmai kompetenciák: a tanulmányaik során szerzett szakmai ismereteik gyakorlatban történő alkalmazása, új ismeretek elsajátítása.)

II. A szakmai gyakorlatra alkalmas helyek

A szakmai gyakorlatra alkalmas helynek minősül minden olyan szervezet, intézmény, amelynek tevékenységi köre lehetővé teszi, hogy a hallgató szakjának/szakirányának megfelelő gyakorlati jártasságot szerezzen, valamint

- a szakfelelős / tanszékvezető / szakcsoport vezető a hallgató előzetesen írásban meghatározott szakmai gyakorlólóhelyét elfogadja (**Elfogadó nyilatkozat**)
- a szakmai gyakorlatot biztosító hely írásban vállalja, hogy a szakmai gyakorlatra fogadja a hallgatót (**Fogadó nyilatkozat**)
- a szakmai gyakorlatot biztosító hely írásban vállalja, hogy a szakmai gyakorlat leteltével a hallgató tevékenységét írásban igazolja és értékeli (**Igazolás és teljesítményértékelő lap**).

A jogszabályi változások következtében a 6 hétnél rövidebb szakmai gyakorlatok esetében nem kötelező Együttműködési megállapodást kötni a felsőoktatási intézmény és a gyakorlatra fogadó cég között. (Amennyiben a cég ragaszkodik hozzá - pl.: egy ellenőrzésnél tudja igazolni, milyen jogcímen tartózkodik ott a hallgató -, akkor természetesen megköthető a megállapodás!)

III. A szakmai gyakorlat időtartama

- Az Építőmérnöki (BSc) szakon 2006 évtől tanulmányaikat megkezdő hallgatók számára a szakmai gyakorlat egyszer 4 hét a 4. félév után.
- Az Építőmérnöki (BSc) szakon 2017 évtől tanulmányaikat megkezdő hallgatók számára a szakmai gyakorlat egyszer 6 hét a 4. félév után.

- A Települmérmónki (MSc) szakon 2012 évtől tanulmányaikat megkezdő hallgatók számára a települmérmónki szakmai gyakorlat egyszer 4 hét a 2. félév után.

IV. A szakmai gyakorlat teljesítése, illetve annak igazolása

1. Az adott munkakör ellátása mellett minden hallgatónak 15-20 oldal terjedelmű, fényképekkel, ábrákkal, táblázatokkal illusztrált dolgozatot kell készítenie a végzett munkához kapcsolódóan. A dolgozat témáját a hallgató által végzett tényleges munka alapján, a munkaadóval egyeztetve kell megállapítani. Olyan témát célszerű választani, amelyből a későbbiekben TDK dolgozat vagy akár szakdolgozat is készíthető. A dolgozatot a Debreceni Egyetem Műszaki Kar Műszaki Közlemények c. lapja - formai követelményeinek megfelelően kell elkészíteni.
(https://eng.unideb.hu/sites/default/files/2_formai_kovetelmenyek.pdf)

A dolgozat beadásának határideje:

- **elektronikusan megküldeni minden adott év augusztus 18.-ig az epitomernok.tanszek@eng.unideb.hu címre a beszámolót és a Teljesítményértékelő lapot**
 - **eredeti példányok leadása minden adott év szeptember 15-ig., 212. iroda (Tóthné Csákó Mónika, ügyvivő-szakértő)**
2. A nyári szakmai gyakorlat elvégzését mindenkinek **igazoltatnia** kell az Építőmérnöki Tanszék honlapjáról letölthető nyomtatványon (**Igazolás és teljesítményértékelő lap**), amelyet a szakmai gyakorlatot biztosító gazdálkodó szervezet (üzem, vállalkozás) megbízott képviselője (többnyire a gyakorlatvezető) készít el. A nyomtatványt a hallgatónak a dolgozattal együtt kell leadnia.

A hallgató technikus/szakmai gyakorlata akkor fogadható el teljesítettnek, ha a gyakorlatot:

- a szakjának megfelelő tevékenységet végző vállalatnál/szervezetnél,
- a célokra és kritériumokra/ kompetenciákra megfelelő színvonalon;
- a munkáltatója, kijelölt szakmai vezetője által rábízott feladatokat gondosan ellátva, a rá vonatkozó specifikus, szakmai és jogszabályokban rögzített előírásokat betartva teljesítette.

V. A szakmai gyakorlathoz kapcsolódó nyomtatványok leadási határideje

A 2022/23. tanév tavaszi félévében Szakmai gyakorlatot teljesítő hallgató esetében először az Elfogadó nyilatkozatot kellene leadni minden adott év március 31.-ig a Tanszéken eredeti formában vagy esetleg szkennelve email-ben elküldeni az epitomernok.tanszek@eng.unideb.hu címre.

Ezt követően ezek kiértékelésre fognak kerülni, amelynek eredményéről kiértékelünk minden hallgatót és ezt követően lehet leadni a Fogadó nyilatkozatot minden adott év április 15.-ig.

Az Együttműködési megállapodások tekintetében a 2023. évtől kezdődően már **nem** a hallgatók kell ezt a fogadó intézménnyel intéznie, hanem a Műszaki Kar egyik kollégája, György Ágnes fogja ezt hivatalból intézni.

A határidők betartása, a szakmai gyakorlat helyéről és ütemezéséről való egyeztetés a hallgató felelőssége. Amennyiben a hallgató az Építőmérnöki Tanszéken nem adja le az Elfogadó Nyilatkozatot és ennek következtében az Építőmérnöki Tanszék nem tud állást foglalni a gyakorló hely elfogadásáról, a szakfelelős a gyakorlat teljesítéséről szóló igazolást nem fogadja el.

Minden szükséges nyomtatvány megtalálható az Építőmérnöki Tanszék honlapján:

<https://epito.unideb.hu/hu/nyomtatvanyok>

VI. A szakmai gyakorlat teljesítésével kapcsolatos tennivalók összegzése, határidők:

- az Építőmérnöki (BSc) szakos hallgató felveszi a tavaszi félévben a Szakmai gyakorlat c. tárgyat, illetve a Településmérnöki (MSc) szakos hallgató felveszi a tavaszi félévben a Településmérnöki szakmai gyakorlat c. tárgyat;
- a hallgató kapcsolatba lép azzal a céggel, intézménnyel, ahol a gyakorlatot tölteni szeretné és amennyiben a vállalat fogadja, leadja a tanszéki titkárságon a kitöltött Elfogadó Nyilatkozatot;
- Az Építőmérnöki Tanszék állást foglal az Elfogadó Nyilatkozatban ismertetett gyakorló hely elfogadásáról/elutasításáról;
- amennyiben az Építőmérnöki Tanszék jóváhagyja az Elfogadó Nyilatkozatot és a gyakorló hely fogadja a hallgatót, a hallgató leadja a tanszéki titkárságon a cég által aláírt Fogadó nyilatkozatot, illetve amennyiben a cég kéri, a vállalat által aláírt Együttműködési megállapodást 4 eredeti példányban. (A megállapodások egyetem részéről történő aláírása, illetve a cég saját példányának visszajuttatása a tanszéki titkárság feladata.)
- a nyári szünetben teljesíti az előírt 4, illetve 6 hét szakmai gyakorlati időt,
- a gyakorlat végén gondoskodik a gyakorlat teljesítését igazoló nyomtatvány aláírásáról, a cég részéről (Igazolás és teljesítmény értékelő lap), ezeket az általa készített dolgozattal együtt leadja a Tanszéken, Tóthné Csákó Mónika ügyintézőnél.

VII. Felmentés

Az Építőmérnöki (BSc) szakos hallgatóknak a szakmai gyakorlaton való részvétel kötelező (felmentésre nincs lehetőség).

A Településmérnöki (MSc) szakos hallgatóknak a Településmérnöki szakmai gyakorlaton való részvétel kötelező (felmentésre nincs lehetőség).

A szakmai gyakorlattal kapcsolatban felmerülő problémákkal, kérdésekkel szíveskedjenek írásban Dr. Kovács Imre tanszékvezető szakfelelőshöz (212. iroda, dr.kovacs.imre@eng.unideb.hu) Tóthné Csákó Mónika tanszéki ügyintézőn (212. iroda, csmoni@eng.unideb.hu) keresztül fordulni.