

Az ismeretkör: Specializált ismeretek

Kredittartománya (max. 12 kr.): 8

Tantárgyai: 1) Építésmenedzsment projektfeladat, 2) Építésmenedzsment gyakorlat

Tantárgy neve: Építésmenedzsment projektfeladat	Kreditértéke:6
A tantárgy besorolása: kötelező	
A tanóra típusa: 0 óra előadás / 4 óra gyakorlat, összesen(0+4)*12 hét = 48óra az adott félévben Az adott ismeret átadásában alkalmazandó további (sajátos) módok, jellemzők (ha vannak):	
A számonkérés módja (kollokvium / évközi jegy / egyéb): évközi jegy Az ismeretellenőrzésben alkalmazandó további (sajátos) módok (ha vannak):	
A tantárgy tantervi helye: 7. félév	
Előkövetelmények: Építésmenedzsment	
Tantárgyleírás: A félév során a hallgatók egy komplex projektfeladatot készítenek. Egy szabadon választott projekthez kapcsolódóan a hallgatók a következő munkarészeket készítik el: költségvetés a megfelelő szoftverekkel anyagkimutatás, amennyiben szükséges idomtervek készítése, organizációs helyszínrajz (felvonulási építmények és ideiglenes utak, közművek, generálorganizációs elrendezési terv) időütemterv készítése (sávós ütemterv, ráfordítás, idő kapcsolat, folyamatok elemzése, folyamatok összekapcsolása). A tervfejezetek készítése során az eredmények ellenőrzése folyamatosan zajlik, a kész munka a félév utolsó hetében kerül leadásra. A tantárgy keretein belül sor kerül továbbá különböző építési helyszínek meglátogatására is.	
Irodalom Kötelező irodalom: Építési műszaki ellenőrök kézikönyve. Főszerk.: dr. Gyula IJudit, dr. Kiss Jenő. TERC, Budapest 2001. Építésiműszaki ellenőrök kézikönyve 2. Főszerk.: dr. Gyulai Judit, dr. Kiss Jenő. TERC, Budapest 2005. Felelős műszak vezetői kézikönyve. Főszerk.: Greskovics Sándor. TERC, Budapest 2005. Takács Ákos: Építési Beruházások kézikönyve. A gondolattól a kulcsátadásig. TERC, Budapest 2004. Takács Ákos – Dr.Neszemlyi László – Somogyi Miklós: Építéskivitelezés-szervezés. Szega Books, Pécs, 2008. Ajánlott irodalom: Temesvári Jenő, dr. – Temesváriné dr, Varga Ágnes: Építéstechnológia és –gépesítés. 2. kiadás. Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 2005. Tóti Magdolna – Wehner Marianna: Építésszervezés, építéskivitelezés. Nagy és Társa Nyomda	
Előírt szakmai kompetenciák, kompetencia-elemek a) tudása - Ismeri az építési munkákhoz szervesen kapcsolódó logisztikai, menedzsment, minőségbiztosítási, jogi, közgazdasági szakterületek alapjait és alapvető követelményeit. - Ismeri az építőmérnöki szakterülethez kapcsolódó fontosabb szabványokat - Ismeri az alapvető építéstechnológiai eljárásokat, az alkalmazott munka- és erőgépek működési elveit - Ismeri az építőmérnöki szakterületen leggyakrabban alkalmazott szerkezeti anyagokat, azok tulajdonságait és alkalmazásuk feltételeit. b) képességei - Képes alkalmazni az építmények építéséhez és üzemeltetéséhez kapcsolódó műszaki előírásokat. - Képes megérteni a mérnöki módszereit. létesítmények viselkedését és a mérnöki munkát befolyásoló jelenségeket. - Képes alkalmazni - az építőmérnöki tervezés modelljeit és számítási c) attitűd	

- Feladatait igyekeznek legjobb tudása szerint, magas színvonalon elvégezni.
- Nyitott arra, hogy feladatait önállóan, de a feladatban közreműködőkkel egyeztetve végezze el.
- Törekszik arra, hogy feladatainak megoldása, döntései az irányított munkatársak véleményének megismerésével, lehetőleg együttműködésben történjen meg.
- Nyitott az építőmérnöki területen és elsősorban is szűkebb szakterületén zajló szakmai, technológiai fejlesztés és innováció megismerésére.
- Törekszik a folyamatos önképzésre.
- Munkája során figyelemmel van a környezetvédelem, a minőségügy, az egyenlő esélyű hozzáférés elvére és alkalmazására, a munkahelyi egészség és biztonság, valamint a mérnöketika alapelveire. Figyel beosztottjai szakmai fejlődésének előmozdítására, ilyen irányú törekvéseik kezelésére és segítésére

d) autonómiája és felelőssége

- Önállóan hoz szakmai döntéseket egyszerűbb tervezési, építési, fenntartási-üzemeltetési, vállalkozási és szakhatósági feladatokban az építőmérnöki szakterületen.
- Munkahelyi vezetőjének útmutatása alapján irányítja a rábízott személyi állomány munkavégzését, felügyeli az eszközök, berendezések üzemeltetését.
- Értékeli a beosztottak munkavégzésének hatékonyságát, eredményességét és biztonságosságát.- Figyelemmel kíséri a szakterülettel kapcsolatos jogszabályi, technikai, technológiai és adminisztrációs változásokat.

Tantárgy felelőse: Varga Emil mesteroktató

Tantárgy oktatásába bevont oktató(k): Varga Emil mesteroktató, Sztányi Róbert tanársegéd

Tantárgy neve: Építésmenedzsment projektfeladat		Tantárgy kódja: MK3SPM1M06SC17
Kredit: 6	Követelmény: évközi jegy	Tanszék: Műszaki Menedzsment és Vállalkozási Tanszék
Óraszám: 0+4	Előkövetelmény: Építésmenedzsment	
Tantárgyfelelős: Varga Emil		Tantárgy oktatói: Varga Emil, Sztányi Róbert
HÉT	ELŐADÁS	GYAKORLAT
1.		Előkészítés, tantárgyfelvétel, tantárgyi követelmények ismertetése., tantárgyi követelmények ismertetése, tantárgy időbeosztásának ismertetése, tantárgy irodalomjegyzékének ismertetése
2.		Épületlátogatás Konzultáció
3.		Konzultáció Alépitmény. Konzultáció. A technológiai sorrend összeállítása, a méret- és a mennyiség meghatározása.
4.		Konzultáció Felmenő szerkezetek. Konzultáció. A technológiai sorrend összeállítása, a méret és a mennyiség meghatározása.
5.		Konzultáció A méret és mennyiség meghatározása.
6.		Konzultáció Befejező munkálatok
7.	Első rajzhét	
8.		Épületlátogatás Konzultáció
9.		Konzultáció Organizáció. A feladat ismertetése. A földmunka és alapozás, a szerkezetépítés és a befejező munkálatok idejére organizációs helyszínrajz összeállítása.
10.		Konzultáció Időtervezés. A feladat ismertetése
11.		Konzultáció Időtervezés. Az időterv ábrázolási módja egy egyszerű példán. Ugyanaz a feladat a táblázatos, sávós, ciklogrammos és hálós ütemterven. Melyik mit ábrázol. Átváltás az egyes ábrázolási módok között.
12.		Konzultáció Organizáció. Konzultáció. Közművek meghatározása, a nyomvonalak kijelölése. Belső utak és belső szállítás. A raktározás, és a folyamatos anyagellátás.
13.		Konzultáció Időtervezés. A sávós ütemterv elkészítése. Beadás. Organizáció. Beadás
14.	Második rajzhét	
KÖVETELMÉNYEK		
Az aláírás feltétele:		
Az aláírás és vizsgára bocsátás különleges feltételei: Részvétel a gyakorlatokon a TVSZ előírásai szerint. A zárthelyi dolgozatok teljesítése.		

Teljesítményértékelés, az érdemjegy megszerzésének feltétele:

Teljesítményértékelés:

- A zárthelyi dolgozatok és a team feladatok (prezentáció) alapján évközi jegy.